

招生信息

当前位置：网站首页 > 招生信

吉林财经大学2021年硕士研究生调剂考生须知（第四批）

发布于：2021年04月02日 17:06 来自：浏览量：4129

我校拟在部分专业招收调剂考生，现将有关事项说明如下：

一、拟接收调剂专业

专业代码	专业名称	调剂拟接收人数	专业调剂特殊要求	联系人及电话
专业学位				
125100	工商管理（非全日制）	2	无特殊要求	0431-84539419, 刘老师13620781678, 高老师17843083430
125200	公共管理（非全日制）	1	无特殊要求	吴老师, 13596475139

注：1. 调剂名额根据调剂报名情况可能会适当调整。

二、调剂基本条件

1. 符合调入专业的报考条件；
2. 考生初试成绩符合第一志愿报考专业在国家A类地区的《全国初试成绩基本要求》；
3. 考生初试成绩符合申请调入专业在国家A类地区的《全国初试成绩基本要求》；
4. 调入专业与第一志愿报考专业相同或相近，应在同一学科门类范围内；
5. 初试科目与调入专业初试科目相同或相近，其中全国统一命题科目应与调入专业全国统一命题科目相同；
6. 有专门规定的情况从其规定（详见《2021年全国硕士研究生招生工作管理规定》第六十二条）。
7. 非全日制仅招收在职定向就业考生。

三、调剂开通时间及调剂复试时间

调剂系统首次开通时间为4月2日18:00—4月6日7:00。对于在关闭时间未达到调剂需要的专业，学校可顺延本次调剂系统关闭时间。如遇研招网调剂系统繁忙导致学校无法登录的情况，学校将顺延本次调剂系统关闭时间。

调剂复试时间由报考学院另行安排。

四、调剂流程及要求

1. 调剂服务系统开通后，考生登陆中国研究生招生信息网（<http://yz.chsi.com.cn>），凭本人账号和密码进入调剂系统，调剂志愿。

2. 调剂我校考生的复试通知在24小时内发出，学校若仍有招生名额空缺时，学校将在系统中保留志愿的考生中有序增补。

3. 我校复试通知发出后，考生应于12小时内登陆研究生招生信息网，确认收到复试通知，参加我校复试。如不参加复试，点

绝接受复试通知。逾期学校未接到考生参加复试反馈的,取消其复试资格。

4. 复试结束后3日内,我校将通过中国研究生招生信息网向考生发出待录取通知,考生应于12小时内确认接受待录取,否则取消录取资格。

5. 考生应慎重接受待录取通知,接受后一律不得解除。

6. 考生可登陆我校“研究生招生网”或“研究生学院网站”,查看我校硕士研究生招生专业目录、远程复试通知、拟录取名单及其它相关信息。

五、调剂系统使用注意事项

1. 考生应提前登陆研究生招生信息网,查看调剂系统使用说明,了解相关调剂规则。

2. 考生如修改报考我校的调剂志愿,意味着取消了我校的调剂志愿,将不能被我校查询到调剂志愿。

3. 为避免网络堵塞,建议广大考生合理安排好报名时间,尽量错峰提交调剂志愿。

4. 调剂系统关闭后,我校将在已提交调剂志愿考生中进行筛选。对于不符合我校调剂要求的考生,我校将及时解除调剂志愿。

5. 考生应提前登录中国研究生招生信息网测试本人账号是否正常,如有问题,及时联系中国研究生招生信息网客服。以免调剂开通后无法报名,错失调剂机会。

六、考生须提交的材料

(一) 须提交的材料内容

考生须准备以下材料的电子版(PDF格式)。所有材料纸质版待报到入学后提交。具体包括:

(1) 有效身份证正反面。如果丢失,可以用户籍所在地派出所开具的户籍证明(贴有本人近期一寸免冠照片、盖骑缝章)。

(2) 全国硕士研究生招生考试准考证(如丢失请从中国研招网下载)。

(3) 学生证(应届生)、毕业证(往届生)、学位证(往届生)。如果学生证丢失,可以用《教育部学籍在线验证报告》。

(4) 本科成绩单(专升本考生需专科和本科成绩单),应届生由就读学校教务部门盖章,往届生由档案部门复印原件并在复上盖章证明与原件一致。

(5) 个人综述(600字左右),包括政治态度、思想表现、专业兴趣、职业规划、自我评价等。

(6) 外语等级证书(如有)。

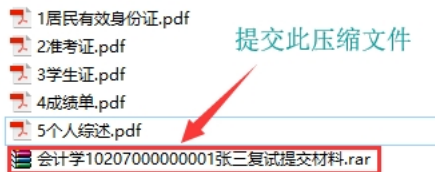
(7) 公开发表的与报考专业相关的学术论文(如有)。

(二) 材料制作要求

提交的材料内容命名格式为:居民有效身份证命名为“1居民有效身份证”,“2准考证”,“3学生证”或“3毕业证学位证”,“4成绩单”、“5个人综述”、“6外语等级证书”和“7学术论文”。

考生须将以上材料压缩成一个文件,命名为“报考专业名称+考生编号+考生姓名复试提交材料”。

示例如下:



(三) 材料上传(通过钉钉)

考生在收到通知后,请核对复试基本信息,在线签署《诚信复试承诺书》,并提交上述材料电子版。

七、考生远程复试规范性要求

(一) 设备与网络环境准备

1. 提前准备和调试好“双机位”复试所需硬件设备。

(1) 主机位设备: 1台电脑(台式机或者笔记本电脑)、高清摄像头、话筒、耳麦等。如果电脑本身配置的摄像头、话筒效果好,可直接使用;如果效果不理想,需要额外配备。主机位用于视频面试,从正面拍摄,保证考生头肩部及双手出现在视频画面中间。主机位设备尽可能使用电脑及有线网络。

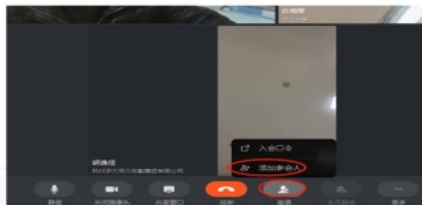
(2) 辅机位设备: 1部智能手机(须带有摄像头)。辅机位用于环境监测,从考生背面拍摄,保证考生头肩部、及第一台设备部屏幕出现在视频画面中(建议提前准备支架)。

面试过程中: 主机位摄像头、话筒都打开。辅机位摄像头打开,开启静音状态并关闭设备扬声器。

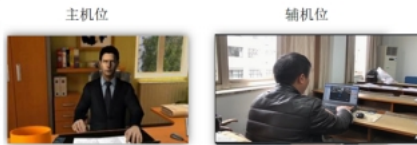
2. 软件安装和注册。复试前在两个机位设备上安装钉钉软件或APP。需提前准备2个钉钉账号,其中一个必须为研招网报名时手机号注册的钉钉账号(以下简称“注册钉钉号”,若原报考手机号已不能使用,需向报考学院(系)申请更换手机号。)并进行实名认证;另一个钉钉账号无须提前报备,两个账号需事先加为钉钉好友。使用时,“注册钉钉号”用于主机位,另一个账号用于辅位。

拉入辅机位账号进入视频会议操作示例如下:





主、辅机位画面角成示例如下：



(二) 资料要求

考生须带本人《准考证》和有效居民身份证参加网络远程复试。考生仅可在桌面摆放身份证、《准考证》、《诚信复试承诺书》必要的文具(笔和少量草稿纸)。

除复试要求的设备和物品外,复试场所考生桌面范围内不得存放任何书刊、报纸、资料、电子设备等,所用电子设备内不得有复试相关的电子资料。

(三) 房间及环境

考生应在网络通畅、光线适宜、安静、无干扰、相对封闭的独立空间参加网络远程复试。整个复试期间,房间必须保持安静、亮,不得有其他人。复试期间视频背景必须是真实环境,不允许使用虚拟背景、更换视频背景,不允许采用任何方式变声、更改图像。

(四) 复试过程注意事项:

1. 考生主机位注册钉钉号音频视频必须全程开启,全程正面免冠朝向摄像头,保证头肩部及双手出现在视频画面正中间。不戴口罩保证面部清晰可见,头发不可遮挡耳朵,不得戴耳饰。
2. 复试全程考生应保持注视主机位摄像头,视线不得离开。复试期间不得以任何方式查阅资料。
3. 复试期间考生不得开启QQ、微信、手机短信等即时通讯软件或功能,不得将系统桌面远程共享给第三方。
4. 复试期间考生不得对复试资料、复试过程、复试环境等进行截屏、录屏、拍照、录像或通过其他方式进行信息数据采集,并各种方式发送、传播与网络复试相关的文字、图像、音频、视频信息。
5. 复试过程中,考生遇到网络通讯不畅、听不清问题等情况,应当立即向复试小组反映。
6. 考生未经考务工作人员同意擅自操作复试终端设备退出复试考场的,视为主动放弃复试资格。

(五) 纪律要求

1. 考生在自我介绍和整个复试过程中不得说出个人姓名、毕业院校或工作单位、初考成绩、本科论文指导教师等信息。
2. 考生不得由他人替考,也不得接受他人或机构以任何方式助考。
3. 考生应当自觉服从考试工作人员管理,严格遵从考试工作人员指令,不得以任何理由妨碍考试工作人员履行职责,不得扰乱远程复试考场及其他相关网络远程场所的秩序。
4. 考生如不遵守复试纪律,不服从考务工作人员管理,发生违纪、作弊等行为,将按照《国家教育考试违规处理办法》进行处罚并记入考生诚信考试电子档案。

八、联系方式

研招办联系电话: 0431-84539140, 84539149

Email: yzb@jlufe.edu.cn

联系地址: 长春市净月大街3699号

邮政编码: 130117

吉林财经大学研究生招生网: <http://yzb.jlufe.edu.cn/>

注: 以上若有不符合教育部2021年硕士研究生招生调剂政策的,以教育部政策为准。

吉林财经大学研究生招生办公室

2021年4月2日

> 上一条新闻: [吉林财经大学2020级硕士研究生入学须知\(有更新\)](#)

> 下一条新闻: [吉林财经大学2021年硕士研究生调剂考生须知\(第三批\)](#)

友情链接：[教育部官网](#) [教育部学位中心](#) [中国研招网](#) [学院链接](#) [学校VPN](#)

地址：吉林省长春市净月大街3699号 邮编：130117

吉ICP备05000207号-2 Copyright © 吉林财经大学



官方微信



研院网站